

## נספח ל"ט - נוהל השבתת רכבלית

### 1. כללי

1.1. מפעיל הרכבלית מכין בכל שנה תכנית שנתית שנגזרת מצרכי הפיתוח והתחזוקה השוטפים. יש בתכנית משום השפעה על ההפעלה הסדירה של קו הרכבלית, וגזרת לא פעם סגירת הקו לתנועה.

1.2. הפסקת פעילות הסעת נוסעים ברכבלית כתוצאה מסגירת הקו מחייבת היערכות מקדימה ומתן מענה של גורמים רבים כמתואר בנוהל זה.

1.3. בכל מקרה של סתירה בין נוהל זה לבין האמור במסמכי ההליך – יגבר האמור בנוהל זה.

### 2. הגדרות

2.1. **עבודות תשתית** – עבודות המבוצעות על ידי מפעיל הרכבלית, ומטרתן, להקים, לתקן, לתחזק את מערכות ותשתיות הרכבלית. עבודות התשתית כוללות בין היתר, השבתות תקופתיות לצורך טיפול תחזוקה נדרש ברכבלית.

עבודות הננקטות על ידי מחזיקים בתשתיות סמוכות או חוצות את מסלול הרכבלית, כגון עבודות הקמה או תחזוקה של תשתיות דרכים וכבישים, חשמל, מים, תקשורת, גז ונפט.

2.2. **מבצע** – הפסקת פעילות הרכבלית לצורך ביצוע עבודות תשתית.

2.3. **תכנית היערכות** – תכנית לתגבור והעמדת מערך תחבורתי הולם חליפי לקו הרכבלית שנסגר, באמצעות אוטובוסים שנשכרו על ידי

משרד התחבורה או באמצעות מפעילי תחבורה ציבורית מורשים לפי הוראות משרד התחבורה.

2.4. המפקח – כהגדרתו בסעיף 2.17 במסמכי ההליך.

### 3. מטרה

- 3.1. לתאם את עבודות התשתית ולוודא כי מפעיל הרכבלית עומד ביעדים שהוצבו לו וכי ביצוע המבצע ממזער פגיעה בציבור הנוסעים.
- 3.2. להסדיר את תהליך ההיערכות לסגירת קו הרכבלית או קטע מהקו לצורך עבודות תשתית ידועות מראש, ובכלל זה לנושא פרסום דבר הסגירה ולתכנית ההיערכות.

### 4. החלת הנוהל

נוהל זה מתייחס לאופן בקשת אישור מהמפקח לסגירה מתוכננת של קו הרכבלית או קטע מקו הרכבלית לצורך ביצוע עבודות תשתית כחלק מעבודות פיתוח או תחזוקה נדרשות. סגירת הקו או קטע ממנו תבוצע בהתאם לאמור בנוהל זה.

סייג לתחולת הנוהל: הנוהל לא יחול במקום שנדרשת סגירת קו הרכבלית בנסיבות בלתי צפויות בהן לא ניתן לקבל אישור המפקח מראש לביצוע סגירת קו או קטע מהקו, כגון מחמת פגיעה בתשתית הרכבלית או בתפקודה התקין אשר התרחשה עקב שריפה, תאונה, פגעי מזג אוויר, פעילות חבלנית או לוחמתית (ולרבות מתקפת סייבר) וכיוב' אירועים שמחייבים קבלת החלטה מהירה על סגירת הקו או קטע קו והשבת מצב הקו לקדמותו בהקדם האפשרי. במצבים אלה תימסר הודעה על ידי נציג מפעיל הרכבלית למפקח באמצעות הודעת SMS או הודעת דוא"ל כי הקו או קטע מהקו, נסגר, תוך ציון מיקום הקטע, משך

הזמן הצפוי לסגירה כאמור והודעה על כך לציבור באמצעי נפוץ ככל שניתן ובמהירות האפשרית.

## **5. שיטה**

### **תכנית עבודה שנתית**

5.1. על מפעיל הרכבלית להכין תכנית עבודה שנתית לסגירת הקו לשם ביצוע עבודות תשתית. תכנית זו תיגזר, בין היתר, מהתחזוקה והפיתוח השוטפים של הרכבלית, וצרכים של גורמים חיצוניים המבצעים פרויקטי תשתית בממשק לקו הרכבלית או החוצים אותו. תכנית העבודה השנתית לסגירת הקו תכלול הסבר בדבר תרומת

סגירת קו הרכבלית להתקדמות ביצוע תכנית העבודה השנתית כאמור בתוכנית הפיתוח ותוכנית התחזוקה.

5.2. תכנית העבודה תוכן על ידי מפעיל הרכבלית על פי עקרונות הבאים ובמידה והתכנית לא תתוכנן כאמור, יינתן הסבר של מפעיל הרכבלית למוצע:

5.2.1. איגום משאבים – ריכוז מספר עבודות שונות בקו או בקטע הקו המתוכנן להיסגר.

5.2.2. עדיפות ככל האפשר לביצוע העבודות בימי חול ב'ד' ובשעות תנועת השפל.

5.2.3. הימנעות ככל הניתן מסגירת קו הרכבלית בתקופות ידוע כי הביקוש לשירותי הרכבלית גבוה וכן בתקופות בהן צפוי עומס נוסעים חריג.

5.2.4. במידת האפשר, יבוצעו עבודות התשתית בשלוש משמרות, במיוחד באזורים שאינם צמודים לסביבת מגורים.

5.3. תכנית עבודה שנתית כאמור תועבר למפקח לא יאוחר מה-30 בספטמבר של שנת העבודה הקודמת לשנת ביצוע התוכנית המוצעת.

5.4. התכנית תיבחן על ידי המפקח, אשר רשאי לתת אישור כללי לתכנית השנתית, ורשאי הוא להחזיר תכנית זו למפעיל הרכבלית בצירוף הערות והכל בתוך 30 ימים ממועד קבלתה אצל המפקח; מפעיל הרכבלית יציג את הפתרונות להערות המפקח בתוך 14 ימים ממועד קבלת הערותיו.

5.5. תכנית עבודה שנתית לאחר שניתן לה אישור כללי או תכנית עבודה כאמור הכוללת את הטמעת הערות המפקח, שניתן לה אישור כללי,

תועבר למפקח על ידי מפעיל הרכבלית לא יאוחר מה-15 בדצמבר בכל שנה.

### **פעולות נדרשות לפני סגירת קטעים**

5.6. נתן המפקח אישור כללי לתכנית השנתית בהתאם לסעיף 5.5 לעיל, יכין מפעיל הרכבלית תכנית מפורטת ו"תיק מבצע" עבור כל מבצע ויגישו לאישור המפקח, לא יאוחר מ-60 ימים ולא פחות מ-50 ימים קודם למועד המתוכנן לתחילת המבצע. התכנית ו"תיק המבצע" יכללו את הפרמטרים הבאים:

5.6.1. תיאור העבודה הנדרשת + תשריט

5.6.2. מיקום העבודה המרכזית

5.6.3. לוח מפורט ("גאנט") הכולל את שלבי הביצוע.

5.6.4. משמעויות תנועתיות – הקו/התחנות שנסגרות.

5.6.5. משך הזמן הנדרש לביצוע העבודה.

5.6.6. תאריך התחלה וסיום, כולל שעת התחלה וסיום משוערים.

5.6.7. דיווח אודות פעילויות "קשרי קהילה" אשר מפעיל הרכבלית מתכננת לבצע עם הרשות המקומית, התושבים באזורי העבודות וכו'.

5.6.8. התניות והגבלות - אם קיימות.

5.6.9. במבצע הנמשך מעל 3 ימי עבודה, בסמוך להכנת "תיק המבצע" ולא יאוחר מ-50 יום ממועד תחילת המבצע, יזמן מפעיל הרכבלית דיון היערכות בהשתתפות נציגי המפקח ונציגי אגף תח"צ במשרד התחבורה וכן נציגי האגפים הרלוונטיים בחברת מפעיל הרכבלית, בו יוצג המבצע ויוחלט על אופן ההיערכות, ייקבע מנהל המבצע מטעם מפעיל הרכבלית, בעלי התפקידים המעורבים במבצע הן מטעם

מפעיל הרכבלית והן מטעם המפקח וחלוקת התפקידים ביניהם. סיכום דיון ההיערכות יצורף ל"תיק המבצע".

5.7. מפעיל הרכבלית יעביר את התכנית המפורטת למפקח. והיה והתכנית מקובלת כאמור, ויש צורך בהפעלת מערך תחבורה ציבורית, יעביר המפקח את התכנית לאגף תחבורה ציבורית במשרד התחבורה על מנת שזה יכין תכנית היערכות.

5.7.1. במסגרת תכנית ההיערכות שתוכן ע"י אגף תח"צ והמפקח, ייכלל מערך התגבור בעת סגירת קו הרכבלית לכל כיוון, ותוצג סך כל כמות האוטובוסים הנדרשת בכל שעה במהלך היום, יעדי הנסיעה ויעדי ביניים.

5.7.2. תכנית ההיערכות תציג את הסיכומים עם חברות הסעה – קבלני המשנה המופעלים על ידי מפעיל הרכבלית/משרד התחבורה, מפעילים תחבורה ציבורית ומקורות זמינים אחרים שיבטיחו את זמינות האוטובוסים לתקופת הסגירה והתגבור, כל זאת שלא יאוחר מ-10 ימי עבודה בטרם חל מועד סגירת הקו.

5.7.3. המפקח רשאי להנחות את מפעיל הרכבלית לגייס תגבור מיוחד לאמצעי הסעה חלופיים. גייס מפעיל הרכבלית חברות הסעות כאמור, יתקשר איתן כקבלני משנה אשר יפעלו

בהתאם לאמור בתכנית ההיערכות. תשלום למפעיל ייקבע ע"י המפקח לפי נסיבות העניין.

5.8. לאחר קבלת תכנית ההיערכות שהוכנה במשרד התחבורה יוציא המפקח אישור רשמי למפעיל הרכבלית לביצוע הסגירה מוקדם ככל האפשר ולא פחות מ 21 ימים טרם מועד המבצע.

5.9. אישור המפקח לסגירה כאמור בסעיף 5.8 והעברת תכנית תפעולית מפורטת למערכות משרד התחבורה, מערכת הרישוי, מהווים תנאים לסגירה ולביצוע המבצע.

5.10. פרסום לציבור והודעה לגופים רלוונטיים אודות הסגירה:

5.10.1. מפעיל הרכבלית יודיע על המבצע המתוכנן וכן את השינויים הצפויים בלוחות הזמנים 14 ימים, לכל הפחות, לפני מועד תחילת המבצע, באמצעות אתר האינטרנט של מפעיל הרכבלית וכן באמצעי תקשורת אחר אחד לפחות ובנוסף על פי כללי ההליך.

מפעיל הרכבלית יפיק עבור כל סגירה מודעות שיוצבו בכלל תחנות הרכבלית .

5.10.2. במהלך המבצע יפרסם מפעיל הרכבלית את כל המידע הרלוונטי לגבי הפעלת שירות הסעות חלופי במידה והופעל מטעמו, או המידע הרלוונטי על השירות החלופי המופעל על ידי מפעילי תחבורה ציבורית מטעם אגף תח"צ במשרד התחבורה. מפעיל הרכבלית יסיר מאתר האינטרנט שלו כל

מידע על אודות לוחות הזמנים של פעילות הרכבלית במועדים  
הנידונים.

5.10.3. מפעיל הרכבלית ימסור הודעה מתאימה למרכז מידע  
ארצי של משרד התחבורה בדבר השינויים בלוחות הזמנים  
בעקבות המבצע.

5.11. לקחים עם סיום המבצע – עם סיום המבצע יערוך מפעיל  
הרכבלית מסמך הפקת לקחים מהביצוע בפועל של המבצע  
במטרה להשתפר למבצעים הבאים ויעביר את מסקנותיו למפקח.  
פירוט הלקחים יכלול בין השאר: השוואת לוח זמנים בפועל לעומת  
המתוכנן, אירועים בלתי מתוכננים במהלך המבצע, המלצות  
לשיפורים בעתיד.